

מדינת ישראל  
משרד האוצר  
המדפיס הממשלתי

רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים  
ת.ד. 10084 ירושלים, 91100  
המדפיס הממשלתי באינטרנט: [www.gp.gov.il](http://www.gp.gov.il)  
טלפון: 02-5685215/6  
פקס: 02-6718237

מכרז פומבי

מספר 2/2010

למכירת ציוד משומש של המדפיס הממשלתי

מדינת ישראל

משרד האוצר – המדפיס הממשלתי

רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים

ת.ד. 10084 ירושלים 91100

המדפיס הממשלתי באינטרנט [www.gp.gov.il](http://www.gp.gov.il)

טלפון: 02-5685215/6

פקס: 02-6718237

## מכרז פומבי מספר 2/2010

### למכירת ציוד משומש של המדפיס הממשלתי

#### תנאי המכרז:

התנאים המפורטים להלן הם תנאים עיקריים להשתתפות במכרז

פרק זה כולל את התנאים הכלליים של המכרז, אופן הגשת ההצעות למכרז, והדרך לבחירת הזוכה במכרז.

על המציעים לקרוא בעיון פרק זה. הצעות שלא לפי פרק זה אפשרותיפסלנה. שאלות בקשר עם המכרז יש לפנות כמפורט בסעיפים 1.1 ו-1.3 להלן.

בכל מקום בתנאים אלה, בו מדובר בלשון יחיד או בלשון זכר – המשמע היא גם לרבים והנקבה ולהיפך, אלה אם כן קשר העניינים מחייב אחרת.

#### 1. כללי

1.1 נציג המוכר האחראי לבקשות לפי מכרז זה, ואשר אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בקשר עם המכרז הוא יו"ר ועדת המכרזים, מר תמיר לנדנר.

1.2 חוברת המכרז מורכבת מפרטים מנהליים כלליים של המכרז, תנאי המכרז, דרך הגשת ההצעות ואופן בחירת הזוכה במכרז;

1.3 שאלות או הבהרות למכרז או לחוזה:

מציע שיש לו שאלות או בקשות להבהרות בקשר לתנאי המכרז או החוזה, או השגה כלשהי ביחס לתנאי המכרז או החוזה, מוזמן להעלותן בכתב, אל מר תמיר לנדנר, יו"ר ועדת המכרזים, רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים לא יאוחר מיום **14.4.2010 שעה 14.00**. יש לציין פרטים מלאים של השואל שם, שם משפחה טלפון, טלפון נייד, מספר פקס, כתובת מלאה ואי מייל.

שאלות, או בקשות להבהרות אחרי מועד זה לא תתקבלנה.

**18.4.2010** ריכוז השאלות והתשובות יופץ בפקס לכל רוכשי חוברת המכרז לא יאוחר מיום

תשובות תינתנה בכתב. רק תשובות בכתב תחייבנה את המוכר.

אחריות המעקב אחר קבלת התשובות היא על רוכשי חוברת המכרז.

## 2. תיאור כללי של המכרז

2.1 המכרז הינו למכירת ציוד משומש של המדפיס הממשלתי (להלן: "המוכר") כמפורט ברשימה שבפרק "הצעה למכרז פומבי 2/2010 של המדפיס הממשלתי" להלן

2.2 פירוק הציוד והוצאתו משטחי המדפיס הממשלתי – על חשבון ובאחריות הקונה בלבד.

2.3 הקונה יוציא את הציוד שרכש ממשרדי המדפיס הממשלתי – לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברשימה המצ"ב או מתאריך אחר כפי שיורה המזמין; לפי המוקדם מבין שניהם, תנאי מוקדם להוצאת הציוד שנרכש כאמור הינו ביצוע מלוא התשלום למוכר.

## 3. סיוור מציעים להצגת הציוד המיועד למכירה

3.1 לפני הגשת ההצעה רשאי המציע לראות את הציוד, בימים: שלישי, רביעי וחמישי 6,7,8.4.2010 ובימים ראשון, שני ושלישי 11,12,13.4.2010 לאחר תאום מראש עם מר שלמה בן עזרי, ממונה משאבים חומריים במדפיס הממשלתי, טל': 02-5685207, 050-6232200.

3.2 לא השתמש המציע בזכותו לפי סעיף 3.1 לעיל, לא יפגע הדבר במכירה ולא ישמש עילה לתביעה, דרישה או טענה כלשהי כלפי המדפיס הממשלתי.

#### 4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז

4.1 במידה שהמזיע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה אישור תקף מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדין. **על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

4.2 במידה שהמזיע הינו חברה בע"מ או עסק רשום יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המזיע נמצא בתחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים שבהם עוסק המזיע. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

4.3 במידה שהמזיע הינו חברה בע"מ או עסק רשום ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – חוק עסקאות גופים ציבוריים). **אישורים כאמור יצורפו להצעה.**

#### האישורים הנדרשים הם:

א. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמזיע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח על הכנסתיו ושהינו מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975. **על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

ב. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן – חוק שכר מינימום). המזיע יצרף להצעתו תצהיר בכתב של מורשה חתימה מטעמו המאושר על ידי עורך דין כי המזיע ובעל זיקה אליו, כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, ואם הורשע ביותר משתי עבירות כאמור – חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. **על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

למען הסר ספק, יודגש כי האמור יהיה בהתאם ובכפוף למפורט בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

#### 5. הגשת הצעות

5.1 את ההצעות יש להגיש במשרדי המדפיס, רחוב מרים החשמונאית 1, ירושלים, לתיבת המכרזים שבארכיב, במעטפה סגורה ועליה יירשם מספר המכרז בלבד. את ההצעות יש להגיש לא יאוחר מיום

**22.4.2010 בשעה 12:00.**

5.2 יש להגיש את ההצעות ב-3 עותקים. כל עמוד יהיה חתום בידי המורשה/ים להתחייב מטעם המציע ויוחתם בהותמת הרשמית של המציע (אם הוא תאגיד).

5.3 על המציע להגיש הצעתו על גבי "טופס הצעה" למכרז המצ"ב, כאשר מפורטים בטופס כל הפרטים המתבקשים ומצורפים לו כל המסמכים הנדרשים בו והוא חתום על ידו. על ההצעה להתייחס למלוא הפרטים הנדרשים. הצעת המחיר תכלול מסים, יובהר כי ניתן להגיש הצעה חלקית עבור קניית חלק מהציוד או הטובין המוצעים נשוא מכרז זה.

5.4 עבור רכישת חוברת המכרז אותה יש לרכוש לצורך מילוי והגשת הצעה ישלם המציע סך של 100 ₪ שלא יוחזרו. התשלום ייעשה לזכות המדפיס הממשלתי לחשבון 09-001-26323 בבנק הדואר באמצעות טופס אותו ניתן לקבל בבנק הדואר.. על המציע לשמור העתק משובר התשלום שיונפק בגין ביצוע התשלום לרכישת חוברת המכרז ולהכניסו למעטפת ההצעה.

5.5 ניתן להוריד את חוברת המכרז מאתר האינטרנט של המדפיס הממשלתי ו/או לקבלה במחלקת הרכש במשרדי המדפיס הממשלתי ברחוב מרים החשמונאית 1 ירושלים טלפון: 02-5685215/6, פקס: 02-6718237 בצירוף קבלה המעידה על תשלום דמי הרכישה, כימים א' – ה' בשעות 08.00 – 16.00 עד ליום 13.4.2010 בשעה 16:00

5.6 ההצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד.

5.7 אין לציין בהצעה כל תנאי ו/או הסתייגות. ציון תנאים ו/או הסתייגויות יפסול את ההצעה.

5.8 המציע יצרף להצעתו הצהרה כי קרא את כל מסמכי המכרז, הבין אותם, והוא מסכים לכל האמור בהם לפי הנוסח המצ"ב.

5.9 על המציע לצרף להצעתו כערבות – המחאה בנקאית, הערוכה לפקודת "המדפיס הממשלתי, משרד האוצר", תוך ציון "למוטב בלבד", בסכום של 10% מערך הצעתו (להלן-ערבות מכרז). את המחאה יש להכניס לתוך מעטפה כשהיא אינן מקובלת, ולאחר מכן להדביק את לשונית המעטפה. **הצעה ללא ערבות כנ"ל, או הצעה שלא תצורף אליה ערבות תפסל!**

5.10 מציע אשר הינו תאגיד יצרף להצעתו אישור עו"ד/רו"ח בדבר זכויות החותמים בשם המציע, שמם וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם. בגובה ההצעה הכוללת למכרז בתוספת מע"מ. יש לצרף לאישור

דוגמאות חתימה של מורשי החתימה אשר חתמו על מסמכי המכרז. על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת הצעה.

5.11 מובהר בזאת כי הצעה אשר לא תוגש לתיבת המכרזים או לא תהיה חתומה על ידי המציע, תיפסל על הסף ולא תיבדק על-ידי ועדת המכרזים.

5.12 יש לצרף להצעה את כל מסמכי חוברת המכרז (על כל חלקיה), כאשר כל עמוד ממסמכי המכרז (חוברת המכרז) חתום בידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד) (כאמור באישור שיצורף בהתאם להוראות סעיף 5.10 לעיל), ההסכם ייחתם ע"י המציע בראשי תיבות.

5.13 כל המחירים בהצעה יהיו בשקלים חדשים, מעודכנים ליום הגשת הצעה.

#### הצעה אשר תוגש שלא בהתאם לדרישות פרק זה תדחה על הסף.

#### 6. ויתור על טענת אי התאמה

הגשת הצעה על-ידי המציע מהווה ויתור מצידו על כל זכות, על פי חוק המכר, התשכ"ח-1968, להודיע למדפיס הממשלתי על אי התאמה כלשהי שתתגלה בציוד או באביזר מאביזריו. הציוד נמכר במצבו כמו שהוא AS-IS, ולא תישמע כל טענה בדבר ליקוי או פגם. מובהר בזאת, כי הגשת הצעה מהווה ויתור על כל טענה בדבר חוסר התאמה, ליקוי או פגם בציוד שנרכש ע"י הקונה. לא תתקבל בכל מקרה כל טענה מצד הזוכה לגבי מצבו הטכני, הפיסי והמכאני של הציוד שנמכר במכרז.

#### 7. בחירת הזוכה

בחירת הזוכה במכרז תיעשה בשני שלבים:

##### שלב ראשון

ההצעות תיבדקנה לקביעת התאמתן לדרישות הפורמליות, ובכלל זה עמידתן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז.

##### שלב שני

מבין ההצעות שתגענה לשלב זה תבחר ההצעה שבה הוצע המחיר הגבוה ביותר עבור כל אחד מהטובין נשוא המכרז.

יובהר כי ניתן להגיש הצעה חלקית עבור רכישת חלק מן הציוד או הטובין נשוא מכרז זה. אם בשלב זה תהיינה שתי הצעות זהות או יותר אשר תצענה את המחיר הגבוה ביותר, תבצע ועדת המכרזים, בנוכחות כל חבריה, הגרלה בין המציעים הנ"ל לבחירת ההצעה הזוכה.

## 8. הוצאת הציוד

8.1 הקונה יוציא את הציוד שרכש משרד המדפיס הממשלתי – לא יאוחר מהתאריך הנקוב ברשימה המצ"ב או מתאריך אחר כפי שיוורה המזמין.;

תנאי מוקדם להוצאת הציוד שנרכש כאמור הינו ביצוע מלוא התשלום למוכר והצגת אישור מהבנק על הפקדת התמורה בגין רכישת הטובין או הציוד כאמור בסעיפים 10.1 ו 10.2 להלן:

8.2 כל ההוצאות הכרוכות בפירוק הציוד והוצאתו משטחי המדפיס הממשלתי יחולו על השבון הזוכה בלבד.

8.3 קונה שלא הוציא את הציוד שרכש בתוך 5 ימי עבודה מהתאריך הנקוב ברשימה המצ"ב או מתאריך אחר כפי שיוורה המוכר יחוייב בתשלום דמי אחסנה בסך 50 ש"ח בגין כל יום החל מהיום ה- 6 שבו הוא היה אמור להוציא את הציוד

8.4 על המדפיס הממשלתי לא תחול במקרה כאמור בסעיף 8.3 כל אחריות בגין אובדן או נזק העלול להיגרם לציוד.

## 9. חוזה מכר

הצעת המציע על גבי טופס ההצעה תשמש חוזה בינו לבין המדפיס הממשלתי, רק אם יוכרז כזוכה ולאחר שהמדפיס הממשלתי יקבל את הצעתו.

## 10. תשלום התמורה

10.1 הודיע יו"ר ועדת המכרזים לזוכה על זכיתו במכרז, הזוכה ישלם את מלוא המחיר שהציע תמורת הטובין או הציוד שרכש בתוך עשרה ימים מיום ההודעה על תוצאות המכרז.

10.2 התשלום יעשה על-ידי הפקדה בנקאית ישירה לחשבון הבנק של המוכר. 09-001-26323 בבנק הדואר או לחשבון בנק אחר שפרטיו יועברו לקונה כפי שיוורה המוכר..

## 11. זכויות המוכר

11.1 אין באמור בפרק זה כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת למוכר או לוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, או התקנות על פיו.

11.2 אין באמור בתנאי המכרז או בטופס ההצעה כדי לגרוע מזכויות המוכר לכל סעד על-פי כל דין.

11.3 המוכר יהיה רשאי על-פי שיקול דעתו שלא לבחור בהצעה כלשהי ו/או שלמכור ציוד כלל. מובהר בזאת, כי זכות זו שמורה למוכר גם לאחר בחינת ההצעות ושקלולן.

11.4 המוכר רשאי לבטל את המכרז או לדחותו, מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המוכר.

11.5 המוכר רשאי להחליט על בחירת מספר הצעות מתאימות תוך פיצול ההתקשרות לביצוע המכירה ביניהן או על בחירת חלק מן ההצעה בלבד.

## 12. מקום שיפוט ייחודי

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי המשפט לעניינים מינהליים (סדרי דין), התש"ס-2000, תוגש תובענה בקשר למכרז זה אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

## הצהרת הקונה

מכרז פומבי 2/2010

למכירת ציוד משומש של המדפיס הממשלתי

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזה כי קראתי את כל מסמכי המכרז, לרבות תנאי המכרז והחווזה המצורף לו, הבנתי אותם באופן מלא, ואני מתחייב כי אם אוכרז כזוכה במכרז, אבצע את מלוא ההתחייבויות הנובעות מהתקשרות עם המזמין, לפי כל תנאי המכרז, המפרט והחווזה.

ידוע לי היטב כי ללוח הזמנים יש חשיבות רבה ביותר וכי אי עמידה בו תסב נזקים כבדים למדפיס הממשלתי.

ולראיה באתי על החתום היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_.

המציע

## הצעה למכרז פומבי מס' 2/2010 של המדפיס הממשלתי

### למכירת ציוד משומש של המדפיס הממשלתי

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נציג מוסמך של \_\_\_\_\_ מתכבד להגיש

בזה הצעה לרכישת הציוד נשוא המכרז הנ"ל, בהתאם לתנאי המכרז והחזרה.

יש בידינו את כל מסמכי המכרז. הם מוכרים לנו ומובנים לנו היטב, והצעתנו זו נעשית לאחר ששקלנו אותם היטב על כל השלכותיהם.

#### הצעתנו היא לרכישת הציוד המפורט להלן:

מס' סודר	מס' אינוונטר	תיאור הפריט	כמות	הערות לגבי הציוד	מועד צפוי למסירת הטובין לזוכה	מחיר מוצע בש"ח כולל מע"מ
1.	1-11-2	מכונת הדפסה 1/2 גיליון אופסט יבש 2 צבעים, תוצרת ROLAND גרמניה, שנת 1963 דגם RZSP RECORD	1	פעיל בשימוש	מייד	
2.	2001158	לוחות הדפסה פולימריים בגודל 815X635 מ"מ תוצרת יפן	10	פעיל בשימוש	מייד	
3.	2001158	לוחות הדפסה פולימריים בגודל 815X635 מ"מ תוצרת גרמניה	19	פעיל בשימוש	מייד	
4.	1-3-8	מכונת הדפסה 1/2 גיליון אופסט צבע אחד, תוצרת היידילברג, שנת ייצור 1979 דגם SORM	1	פעיל בשימוש	6/2010	
5	2-1-1	מכונת חיתוך פולר CE115 שנת ייצור 1972	1	פעיל בשימוש	מייד	
6	2-1-9	מכונת חיתוך פולר EMC 115 שנת ייצור 1972	1	פעיל בשימוש	6/2010	
7	1-6-5	מכונת הדפסה 1/8 גיליון בלט תוצרת היידילברג שנת ייצור 1965	1	פעיל בשימוש	מייד	
8	1-3-6	מכונת הדפסה 1/2 גיליון בלט תוצרת היידילברג שנת ייצור 1959	1	פעיל בשימוש	6/2010	
9.	2-36-6	מכונת קיפול 1/2 גיליון תוצרת שטהל שנת ייצור 1981	1	פעיל בשימוש	מייד	
10	2-32-3	מכונת ספירת מעטפות דגם KORA D7060 שנת ייצור 1981 ת. גרמניה	1	לא בשימוש	מייד	

11.		ארון שרטטים ממתכת 8 מגירות תוצרת ארגו	6	פעיל בשימוש	מייד	
12.		מכונת מיספור תוצרת MICROMATIC SNS, 400 מס' מכונה 1369	1	פעיל בשימוש	מייד	

מס' סודר	מס' אינווסטר	תיאור הפריט	כמות	הערות לגבי הצידוד	מועד צפוי למסירת הטובין לזוכה	מחיר מוצע בש"ח כולל מע"מ
13.	10-96-1	מלגזה מנוע חשמל – נהג, תוצרת קונבסר, אכטמן, דגם 2.24 שנת 1970, מספר שילדה 301267	1	פעיל בשימוש	מייד	
14.	10-96-3	מלגזה מנוע חשמל – נהג, תוצרת קלימקס אכטמן, דגם 2.5 שנת 1970, מספר שילדה 9813 כולל חובק	1	פעיל בשימוש	מייד	
15.	2-23-1	מכונת הירור 2 ראשים תוצרת NYGREN DAHLY מספר מכונה 55271	1	פעיל בשימוש	מייד	
16.	2-9-1	מכונת עגול פינות תוצרת NYGREN DAHLY מספר מכונה 55271	1	פעיל בשימוש	מייד	
17.		מכונה לגבים	1	פעיל	מייד	
18.	1-4-14	מכונת הדפסה 1/3 גיליון אופסט צבע אחד תוצרת המדה יפן, דגם RS-34 שנת ייצור 1998	1	פעיל בשימוש	מייד	
19.	5-85-5	מכונת צילום פלטות נייר דגם MP/50	1	פעיל בשימוש	מייד	
20.	5-28-2	מכונת הקרנה לפלטות פולימרים, דגם Machinehandel houtstra תוצרת NIJKERK-HOLLAND	1	פעיל בשימוש	מייד	
21.	6-1-3	מכונת פיתוח פלטות פולימרים דגם Polimero al	1	פעיל בשימוש	מייד	
22.		מכונת שטיפה לפלטות פולימרים	1	פעיל בשימוש	מייד	
23.		שער גלילה	1	פעיל בשימוש	מייד	
24.		קונטקט בוקס (מכשיר העברה מפוזיטיב לנגטיב) תוצרת Siegfried MULTIMATU Tueimer	1	פעיל בשימוש	מייד	
סה"כ ההצעה						

הערה: יש למלא בעמודת המחיר המוצע בטבלה את המחירים לפריטים שבכוונת המציע לרכוש לסכם ולציין את סה"כ ההצעה.

לכל פריט שלא מוצע מחיר לגביו, יש למלא בעמודת המחיר המוצע בטבלה את הסימן-----

אנו מאשרים כי המחיר הכלול בהצעתנו הינו סופי וכי לא נבקש לשנותו או להפחית ממנו.

אנו מקבלים על עצמנו את כל תנאי המכרז והחזרה.

להלן פרטים מלאים ומפורטים על (ניתן למלא בטבלה או לצרף במסמך נפרד):

1. נתונים אודות מגיש ההצעה **(חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש בו):**

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' תאגיד / שותפות: \_\_\_\_\_

שמות בעלי המניות / שותפים: \_\_\_\_\_

מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

שם האחראי (מנהל העבודה) מטעם המציע על ביצוע העבודות נשוא המכרז ולקשר ישיר עם המזמין:

טלפון האחראי: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל: \_\_\_\_\_

שמות המוסמכים לחייב את התאגיד: \_\_\_\_\_

(יש לצרף אישור עו"ד/ רו"ח). (חובה למלא סעיף זה ולפרט את כל הנדרש)

2. מצורף בזה כל הנדרש לפי סעיפים 4 ו-5 לתנאי המכרז: (לסמן ב-X)

[ ] הצעתי זו, ב-3 עותקים כל עמוד חתום ביד המורשה/ים להתחייב מטעם המציע (כמפורט באישור שיצורף

לפי סעיף 5.2 לתנאי המכרז), ומוחתם בחותמת הרשמית של המציע (אם הוא תאגיד) **(כאמור בסעיף**

**5.2 לתנאי המכרז);**

[ ] ערבות מכרז כמפורט **(כאמור בסעיף 5.9 לתנאי המכרז);**

[ ] האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976. **(כאמור בסעיף 4.3**

**לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.**

[ ] מסמכי המכרז (חוברת המכרז על כל חלקיה לרבות ההסכם המצורף) כאשר כל עמוד ממסמכי המכרז

חתום בידי המורשה/ים לחתום בשם המציע ובחותמתו הרשמית (אם הוא תאגיד), כאשר ההסכם יהיה

חתום בראשי תיבות **(כאמור בסעיף 5.12 לתנאי המכרז);**

[ ] הצהרה כי קראתי את מסמכי המכרז, לפי הנוסח המצורף לחוברת המכרז, וכי תנאי המכרז מקובלים עלי (כאמור בסעיף 5.8 לתנאי המכרז);

[ ] במידה שהמזיע הינו תאגיד יש לצרף להצעה אישור עו"ד או רו"ח לגבי שמות המוסמכים לחייב את התאגיד (כאמור בסעיף 5.10 לתנאי המכרז). על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

[ ] במידה שהמזיע הינו חברה בע"מ יש לצרף להצעה אישור תקף מרשם החברות המעיד על כך כי החברה רשומה כדן. (כאמור בסעיף 4.1 לתנאי המכרז).

[ ] במידה שהמזיע הינו חברה בע"מ או עסק רשום יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף מהרשות המקומית שעסקו של המזיע נמצא בתחום שיפוטה, הנדרש על-פי דין כדי לעסוק בתחומים הקשורים בנושא ההתקשרות נשוא המכרז (כאמור בסעיף 4.2 לתנאי המכרז); על האישור להיות תקף ועדכני לתאריך הגשת ההצעה.

כתובתנו לעניין מכרז זה הינה:

3. שם: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

איש הקשר לצורך המכרז, שילווה גם את ביצוע העבודה: מר/גב' \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_, פקסימיליה: \_\_\_\_\_

חותמת וחתימה ושם מלא של החותם

תאריך

מאשרים ביצוע המכירה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום-----

ולתנאי מכרז פומבי מס' 2/2010 של המדפיס הממשלתי

למכירת ציוד משומש של המדפיס הממשלתי

חשב בכיר/ס/חשב בכיר משרד האוצר הקונה

מנהל המדפיס הממשלתי

תאריך חתימה

תאריך חתימה

תאריך חתימה

